

Casablanca,

10 JUL 2013

VISTOS:

1.- La solicitud presentada por la funcionaria del Depto. de Educación Municipal doña Fernanda Ignacia Cardenas Robles, para que se le conceda feriado Legal de 15 días hábiles, correspondiente al año **2012**, a contar del 22 de julio y hasta el 09 de agosto del 2013.-

2- Lo Dispuesto en el Código del Trabajo.

3.-Las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipales.-

DECRETO:

1.-Concédase feriado legal de 15 días hábiles a la funcionaria del Departamento de Educación doña **Fernanda Ignacia Cárdenas Robles**, cédula de identidad N°17.454.642-8, correspondiente al año **2012**, a contar del 22 de julio y hasta el 9 de agosto del 2013.-

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE



Leonel Bustamante González
Secretario Municipal
Ilustre Municipalidad de Casablanca



Rodrigo Martínez Roca
Alcalde
Ilustre Municipalidad de Casablanca

Distribución:

Alcaldía
Interesado
Archivo Jurídico DAEM
RMR..JBD.SVR.vca



*Sickly
D. Robles*

SOLICITUD DE FERIADO LEGAL

10.07.13

Apellido Paterno	<i>Cárdenas</i>
Apellido Materno	<i>Robles</i>
Nombres	<i>Fernanda Ignacia</i>
Cédula de Identidad	<i>17.454.642-8</i>
Grado	
Cargo	<i>Asistente dental</i>
Unidad Municipal	

Al Sr. Alcalde de la I. Municipalidad de Casablanca, solicita feriado legal correspondiente al año _____, de acuerdo con lo establecido en los Art. 102 y 103 de la Ley N° 18.889, de 1989:

Días hábiles que corresponden al beneficio	<i>Año 2012</i>
Días a tomar	<i>15 días hábiles</i>
Desde	<i>22 de Julio 2013</i>
Hasta	<i>09 de Agosto 2013</i>
Nombre reemplazante	
Fecha solicitud	<i>09 de Julio 2013</i>

Firma Funcionario (A)

Fuy

V° B° Jefe (A) Directo (A)

[Signature]

V° B° Alcalde

